

REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU
„ENTER LESSON in a 21st century school” REALIZOWANEGO
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 15 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO W SOSNOWCU
W RAMACH PROJEKTU „ZAGRANICZNA MOBILNOŚĆ EDUKACYJNA UCZNIÓW I KADRY EDUKACJI
SZKOLNEJ” REALIZOWANEGO ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO PLUS (EFS+),
FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU SPOŁECZNEGO 2021-2027 (FERS)

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do projektu „ENTER LESSON in a 21st century school”.
2. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne dostępne są u Dyrekcji Szkoły Podstawowej nr 15 im. Stefana Żeromskiego w Sosnowcu.

§ 2. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt FERS numer 2023-1-PL01-KA122-SCH-000148575 „ENTER LESSON in a 21st century school” jest realizowany w Szkole Podstawowej nr 15 im. Stefana Żeromskiego w Sosnowcu w okresie od 11.12.2023 r. do 10.12.2024 r.
2. Projekt realizowany jest przy wsparciu finansowym Unii Europejskiej w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej” realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS).
3. Uczestnikami mobilności będzie 10 uczniów oraz 3 opiekunów, wybranych spośród nauczycieli oraz 12 nauczycieli, którzy wezmą udział w szkoleniu kadry pedagogicznej.
4. Uczestnicy zostaną objęci przygotowaniem kulturowym oraz językowym (15h warsztatów językowych).
5. Językiem projektu jest język polski, natomiast językiem komunikacji język polski oraz język angielski.
6. Projekt skierowany jest do uczniów oraz nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 15 im. Stefana Żeromskiego w Sosnowcu zainteresowanych doskonaleniem swojego warsztatu pracy oraz zwiększeniem kompetencji językowych i umiejętności związanych z drukiem 3D w międzynarodowym gronie.
7. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 3. CELE PROJEKTU

Główne cele projektu to:

- podniesienie kwalifikacji językowych i techniczno-cyfrowych u reprezentantów grona pedagogicznego;
- wzmocnienie aktywności uczniów z problemami psychologicznymi po pandemii oraz wypalonych zawodowo nauczycieli w działaniach projektowych na terenie szkoły;
- aktywizacja kreatywności uczniów i nauczycieli poprzez innowacje wprowadzone w placówce w dziedzinie organizacji nowoczesnych zajęć i warsztatów w szkole;
- poprawa znajomości j. angielskiego w komunikacji, poznanie narzędzi cyfrowych do tworzenia filmów i zdobycie wiedzy w zakresie ekologii i programowania w ramach Laboratoriów Przyszłości;

W projekcie zaangażowanych będzie więcej nauczycieli i uczniów, ponieważ pragniemy, aby uzyskana wiedza podczas mobilności i udziału w kursie została przekazana przez uczestników projektu całej społeczności szkolnej. Pragniemy wyjść poza standardy nauczania, a wypracowane osiągnięcia będą

miały długofalowe efekty. Dzięki zrealizowanym działaniom, spodziewamy się wzrostu prestiżu szkoły w środowisku lokalnym oraz zaistnienie na arenie międzynarodowej.

§ 4. ZESPÓŁ REKRUTACYJNY

Dyrektor szkoły powołuje zespół rekrutacyjny. Do zadań zespołu należy zrekrutowanie uczestników, optymalnie odpowiadających adekwatności mobilności, podejmowanych dla potrzeb poprawy jakości pracy szkoły.

Opracowano kryteria sprawiedliwej, zgodnej z zasadą równości szans rekrutacji oraz przejrzystą i spójną procedurę wyboru.

W skład zespołu rekrutacyjnego wchodzi: Dyrektor Szkoły: Pani Anna Malecka; wychowawca klasy VIII, nauczyciel języka polskiego: Pani Małgorzata Kapalczyk.

§ 5. ZASADY REKRUTACJI

W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o projekcie oraz zachowania zasad sprawiedliwej rekrutacji wobec wszystkich zainteresowanych projektem nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 15 im. Stefana Żeromskiego w Sosnowcu podjęte zostaną następujące działania:

1. Zamieszczenie informacji o prowadzonej rekrutacji oraz regulaminu uczestnictwa na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim oraz w zakładce programu FERS na szkolnej stronie internetowej.
2. Zgodnie z przyznanym dofinansowaniem w mobilnościach udział weźmie 12 nauczycieli oraz 10 uczniów wraz z trójką opiekunów (nauczycieli).
3. W przygotowaniach językowo – kulturowych przed wyjazdem uczestników oraz w lekcjach otwartych i prezentacjach innowacyjnych metod nauczania, które uczestnicy mobilności zorganizują po powrocie, mogą wziąć udział wszyscy nauczyciele Szkoły Podstawowej nr 15 im. Stefana Żeromskiego w Sosnowcu.
4. Rekrutacja do projektu trwa od 09.01.2023 r. do 13.02.2023 r.
5. Nauczyciele i uczniowie zainteresowani udziałem w projekcie przedłożą do koordynatora projektu wypełnioną ankietę rekrutacyjną (załącznik nr 2 w przypadku uczniów załącznik nr 1 do regulaminu w przypadku nauczycieli,). Ostateczny termin złożenia ankiety upływa z dniem 13.02.2023 r. Osoby, których kandydatura będzie najwyżej oceniona, przystąpią do testu językowego przewidzianego na dzień 15.02.2023 r.
6. Wszyscy kandydaci muszą spełniać kryteria formalne wynikające z zasad programu FERS.
7. **Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji nauczycieli do udziału w projekcie:**
 - a) kwalifikacje zawodowe nauczyciela odpowiadające specyfikacji mobilności,
 - b) motywacja nauczyciela do wzięcia udziału w mobilności,
 - c) gotowość do udziału w działaniach na wszystkich etapach trwania projektu (przygotowanie, mobilność, wdrożenie i upowszechnienie rezultatów),
 - d) stopień znajomości języka angielskiego, w oparciu o wyniki testu poziomującego, spełniającego kryteria ESOKJ
*W przypadku kursów specjalistycznego podczas wizyty we Włoszech - kwalifikacja co najmniej B1.
 - e) dotychczasowe zaangażowanie w opracowanie projektu oraz w działania z nim związane - część nauczycieli była zaangażowana w działania związane z projektem już od momentu powstawania wniosku aplikacyjnego, dlatego też, będzie to dodatkowym atutem w procesie rekrutacji.
 - f) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji projektu (załącznik 4).

8. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji uczniów do udziału w projekcie:

- a) Bardzo dobre lub wzorowe zachowanie
 - b) Dobre, bardzo dobre i celujące oceny na koniec semestru lub roku szkolnego,
 - c) motywacja ucznia do wzięcia udziału w projekcie,
 - d) wiek ucznia (od klasy 7 wzwyż),
 - e) znajomość języka angielskiego w stopniu dobrym,
 - f) brak uwag dotyczących zachowania świadczącego o uczniowskim braku tolerancji i kultury wobec innych uczniów i pracowników szkoły, nałogach i demoralizującej postawy,
 - g) oświadczenie rodzica o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji projektu (załącznik 5),
 - h) zgoda rodziców na udział dziecka w projekcie (załącznik 6).
9. Uczestnik projektu musi posiadać ważny paszport upoważniający go do wyjazdu zagranicznego w przypadku kraju partnerskiego, który nie należy do UE lub dowód osobisty w przypadku kraju partnerskiego, który należy do UE.
10. Do udziału w projekcie zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskały największą liczbę punktów. Lista osób zakwalifikowanych zostanie ogłoszona do 20.02.2023r.
11. Lista uczestników projektu zostaje podana do publicznej wiadomości.
12. W wypadku rezygnacji z zajęć w trakcie trwania projektu, przyjmowane będą dzieci z listy rezerwowej zgodnie z kolejnością na liście.
13. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie, będą rozstrzygane przez komisję rekrutacyjną.
14. Pierwsze posiedzenie zespołu rekrutacyjnego będzie miało miejsce dnia 20.02.2023 r. W trakcie spotkania członkowie komisji dokonają analizy złożonych ankiet i zakwalifikują do drugiego etapu nauczycieli oraz uczniów, którzy najbardziej odpowiadają profilom uczestników projektu.
15. 15.02.2023 r. wśród nauczycieli wyłonionych podczas pierwszego etapu rekrutacji zostanie przeprowadzony test językowy, którego wynik ostatecznie rozstrzygnie czy dany kandydat będzie zakwalifikowany do mobilności. Na tym etapie zostanie również wzięte pod uwagę dotychczasowe zaangażowanie kandydatów w opracowanie projektu. Przed podjęciem finalnej decyzji o zakwalifikowaniu nauczyciela do projektu, zespół rekrutacyjny zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z każdym z kandydatów. Ostateczna decyzja o zakwalifikowaniu danego kandydata do mobilności będzie oparta o wszystkie kryteria rekrutacji.

Zadeklarowanie uczestniczenia w projekcie zobowiązuje nauczycieli oraz uczniów do aktywnego podejmowania działań projektowych przez cały okres jego realizacji.

§ 6. ZADANIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio uczestnikom,
 - nieodpłatnego udziału w projekcie,
 - otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,
 - otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu.
2. Każdy uczestnik ma obowiązek:
 - rzetelnie i terminowo wypełniać obowiązki wynikające z prac przydzielonych w harmonogramie,
 - współpracować z opiekunem projektu oraz uczniami wchodzącymi w skład grupy projektowej,
 - upowszechniania działań projektowych wśród społeczności szkolnej i lokalnej.

3. Uczniowie biorący udział w jakiegokolwiek formie wsparcia projektowego zobowiązani są do wypełnienia i podpisania stosownej deklaracji uczestnictwa wraz z rodzicem oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych.
4. Uczeń zobowiązany jest zaakceptować wyznaczone przez Beneficjenta terminy i miejsce realizacji działań projektowych bezpośrednio kierowanych do uczniów.
5. Rodzic ucznia zobowiązuje się do:
 - złożenia wymaganych dokumentów rekrutacyjnych;
 - bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział ucznia w projekcie.

§ 7. ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Kandydat ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji potwierdzonego własnoręcznym podpisem lub podpisem opiekuna prawnego w przypadku uczniów – Załącznik 3.
2. W przypadku zakwalifikowania się kandydata na wyjazd i jego rezygnacji z tego wyjazdu, w wyjeździe uczestniczyć będzie osoba z listy rezerwowej, której kwalifikacje oraz stopień znajomości języka angielskiego są zbliżone do kwalifikacji i poziomu językowego uczestnika składającego rezygnację. Jeżeli przed podjęciem decyzji o rezygnacji zostały dokonane płatności na nazwisko pierwotnie wybranego uczestnika, uczestnik rezygnujący z wyjazdu jest zobowiązany ponieść wszelkie koszty finansowe powstałe na skutek zmiany nazwiska na bilecie lotniczym czy odwołania rezerwacji.

§ 8. INFORMACJA O WYNIKACH REKRUTACJI

Z posiedzenia zespołu rekrutacyjnego zostanie sporządzony protokół, zawierający datę posiedzenia, imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji, jak również listę nauczycieli zakwalifikowanych do wyjazdu. Ww. lista zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim oraz opublikowana na szkolnej stronie internetowej w zakładce „FERS” nie później niż 01.03.2023 r.

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
2. W przypadkach spornych, nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu, a dotyczących udziału w projekcie, decyzję podejmie komisja złożona z przedstawiciela dyrekcji szkoły, koordynatora i co najmniej jednego nauczyciela znającego założenia projektu.
3. Aktualna treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce FERS.

Anna Malecka – koordynator projektu

*W związku ze zmianą źródła finansowania projektu, zostały wprowadzone uaktualnienia nazw instytucji finansujących zadanie.