

IV TREŚCI NAUCZANIA I OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW

Klasa VI

| Cele kształcenia | Treści nauczania | Przewidywane osiągnięcia ucznia – wymagania | | Odniesienie do podstawy programowej |
|--|--|---|---|---|
| | | podstawowe | ponadpodstawowe | |
| | | Uczeń potrafi: | | |
| Kształcenie literacko-kulturowe | | | | |
| Sluchanie | <ul style="list-style-type: none"> • doskonalenie umiejętności nabytych w poprzednich klasach • ocenianie wypowiedzi • błędy w wypowiedziach własnych i innych osób | <ul style="list-style-type: none"> • skoncentrować się na słuchaniu rozmaitych wypowiedzi • odróżnić intencje nadawcy wypowiedzi na podstawie barwy i siły głosu • podjąć próbę oceny wypowiedzi swojej i innych osób | <ul style="list-style-type: none"> • słuchać wypowiedzi krytycznie • wskazać błędy w wypowiedziach innych osób • uzupełnić wypowiedź niepełną • rozróżnić mowę i tło akustyczne w przekazach audiowizualnych | I.1., 3), 4), 8), III.1.8), |
| Mówienie | <ul style="list-style-type: none"> • doskonalenie umiejętności nabytych w poprzednich klasach • intencja nadawcy: informowanie, przeproszenie, prośenie, dziękowanie, przedstawianie się, zapraszanie • cytowanie fragmentów tekstów • charakterystyka postaci literackiej • bohaterowie literaccy • wywiad z postacią rzeczywistą lub fikcyjną • język literacki, a język komunikatów prasowych, filmu, telewizji • terminy związane z teatrem, filmem, muzyką, malarstwem <ul style="list-style-type: none"> • fotografia, rysunek, obraz, grafika, komiks, tekst publicystyczny, audycja telewizyjna, słuchowisko radiowe, przedstawienie teatralne, film • recytowanie wierszy i fragmentów prozy | <ul style="list-style-type: none"> • dostosować wypowiedź do sytuacji oficjalnych i nieoficjalnych • cytować fragmenty tekstu w celu argumentacji • opisać postać, pogłębiając opis o elementy charakterystyki • zaprezentować bohatera literackiego • przeprowadzić wywiad z osobą rzeczywistą • dostrzec różnice między językiem literackim a językiem innych komunikatów, w tym języka potocznego • posługiwać się słownictwem związanym z teatrem, filmem, muzyką, malarstwem • wypowiedzieć się na temat fotografii, rysunku, obrazu, komiksu, spektaklu teatralnego, filmu • recytować wiersze i fragmenty prozy | <ul style="list-style-type: none"> • swobodnie wypowiadać się w różnych sytuacjach • dostosować swoją wypowiedź do określonego adresata • wypowiedzieć się z uwzględnieniem przejrzystości intencji, precyzją znaczeniową i adekwatnym do sytuacji nacechowaniem emocjonalnym • samodzielnie zgromadzić argumenty na potwierdzenie swoich racji, w tym cytując odpowiednie fragmenty tekstu • scharakteryzować bohatera literackiego i ocenić jego postępowanie • omówić motywy postępowania bohaterów literackich • przeprowadzić wywiad z osobą rzeczywistą i fikcyjną • opowiedzieć treść przedstawienia teatralnego | I. 1.1), 2), 3), 6), 7), 8), 9) II.1.1), 2), 3), 2., 1), 2), 3), 9), 10) 3.,1), 2), 4.1) III.1., 1), 2), 3), 4), 8), 10) 2., 7) |

IV TREŚCI NAUCZANIA I OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW

Klasa VI

| | | | | |
|-----------------|--|---|--|--|
| | <p>Proponowane lektury:</p> <ul style="list-style-type: none"> • E. E. Schmitt, Oskar i pani Róża • N. Hornby, Był sobie chłopiec • Ch. Dickens, Opowieść wigilijna • Wybór wierszy J. Tuwima, K. I. Gałczyńskiego, K. Iłakowiczówny, J. Barana, A. Kamieńskiej, J. Kulmowej, D. Wawiłow, J. Ratajczaka, ks. J. Twardowskiego, J. Brzechwy, Cz. Miłosza, I. Krasickiego, A. Mickiewicza, W. Szyborskiej, Z. Herberta, J. Kochanowskiego, T. Różewicza, L. Staffa • K. Siesicka, Zapalka na zakręcie • L. Legut, Już nigdy nie będę klócił się z Piotrkim | | <ul style="list-style-type: none"> • ocenić film • swobodnie posługiwać się terminami literackimi, filmowymi i teatralnymi przewidzianymi w programie • wypowiedzieć się na temat grafiki, tekstu publicystycznego, audycji telewizyjnej, słuchowiska radiowego z uwzględnieniem poznanej terminologii • płynnie i z odpowiednią artykulacją, dykcją, akcentowaniem i tempem wyrecytować dowolny tekst | |
| Czytanie | <ul style="list-style-type: none"> • doskonalenie umiejętności nabytych w poprzednich klasach • środki stylistyczne • rymy • wątek główny i poboczny, akcja i fabuła • tekst literacki, naukowy i publicystyczny • informacje na mapach, diagramach, planach, instrukcjach • gatunki powieści • spektakl teatralny • artykuły publicystyczne | <ul style="list-style-type: none"> • określić dosłowne znaczenie tekstu kultury • rozpoznać środki stylistyczne, w tym przenośnię • wskazać rymy w wierszu, odróżnić rymy męskie od żeńskich • wyszukać i określić elementy świata przedstawionego • odróżnić tekst literacki od naukowego i publicystycznego • rozpoznać gatunki powieści • określić różnice między powieścią współczesną i historyczną | <ul style="list-style-type: none"> • określić dosłowne, przenośne i symboliczne znaczenie tekstu kultury • analizując tekst, posługiwać się wszystkimi terminami i pojęciami zapisanymi w podstawie programowej • odróżnić alegorię od symbolu • określić funkcje, jakie pełnią w utworze epitet, porównania, uosobienia i metafory • nazwać rodzaje rymów, np. dokładne i niedokładne, parzyste, okalające • określić typ narracji • odnaleźć w utworze wątek główny | I.1.,1), 2), 3), 4), 6), 7), 8), 9), 10) 2., II.2.,1), 2), 3), 4), 5),11), 3.,2) |

IV TREŚCI NAUCZANIA I OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW

Klasa VI

| | | | | |
|----------------|--|--|---|---|
| | <p>Proponowane lektury:</p> <ul style="list-style-type: none"> • E. Niziurski, Sposób na Alcybiadesa • A. de Saint-Exupéry, Mały Książę • J. R. R. Tolkien, Hobbit, czyli Tam i z powrotem • H. Pyle, Wesole przygody Robin Hooda • W. T. Kozwinkle, E. T. • E. Nowacka, Małgosia contra Małgosia • M. Musierowicz, Kwiat kalafiora • I. Jurgielewiczowa, Ten obcy | <ul style="list-style-type: none"> • nazwać środki masowego przekazu i określić ich podstawowe funkcje • określić rodzaje czasopism (dziennik, tygodnik, miesięcznik) • odróżnić język potoczny od języka literackiego | <p>i wątki poboczne</p> <ul style="list-style-type: none"> • dostrzec i nazwać różnice między tekstem literackim a naukowym i publicystycznym • wymienić główne gatunki publicystyczne • rozpoznać i nazwać cechy charakterystyczne dla powieści przygodowo -podróżniczych, obyczajowych, fantasy • wymienić najważniejsze gatunki prasowe • dostrzec najbardziej typowe elementy języka tekstów nacechowanych regionalnie • korzystać ze <i>Słownika frazeologicznego</i> • poszukiwać i wykorzystywać informacje z różnych źródeł i ocenić ich przydatność | |
| Pisanie | <ul style="list-style-type: none"> • doskonalenie umiejętności nabytych w poprzednich klasach • formułowanie wypowiedzi ze świadomością celu • dziennik, kartka z pamiętnika • recenzja • wywiad • adaptacja teatralna • notatka <p>Proponowane lektury:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A. Brashares, Stowarzyszenie | <ul style="list-style-type: none"> • pytać i odpowiadać, potwierdzać i zaprzeczać, polecać i prosić, przyrzekać i obiecywać, zachęcać i zniechęcać, zapraszać, przepraszać, współczuć, żartować, wątpić, odmawiać • redagować fragment dziennika i kartkę z pamiętnika • zredagować krótką wypowiedź zawierającą element oceny przedstawienia teatralnego • zapisywać poprawnie dialog | <ul style="list-style-type: none"> • formułować wypowiedzi zgodnie z intencją, podając odpowiednią argumentację i wyciągając prawidłowe wnioski • budować wypowiedź (o objętości ok. strony formatu A4) o trójdzielnej kompozycji, z zachowaniem reguł interpunkcyjnych, ortograficznych i językowych • dostosować zapis do formy wypowiedzi | <p>III.,1. 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7)</p> <p>2. 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7).</p> |

IV TREŚCI NAUCZANIA I OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW

Klasa VI

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | <p>Wędrujących Dzinsów</p> <ul style="list-style-type: none"> • F. H. Burnett, Tajemniczy ogród • J. Verne, W 80 dni dookoła świata • A. Szklarski, Tomek w krainie kangurów • J. K. Rowling – wybrana powieść o Harrym Potterze | <ul style="list-style-type: none"> • zredagować opis z elementami charakterystyki postaci rzeczywistej i literackiej • zredagować list oficjalny • podjąć próbę stworzenia notatki w postaci mapy mentalnej | <ul style="list-style-type: none"> • wyróżnić części tekstu zgodnie z jego strukturą • redagować dziennik i kartkę z pamiętnika poprawnie pod względem ortograficznym, językowym, interpunkcyjnym • podjąć próbę napisania recenzji spektaklu teatralnego • przeprowadzić wywiad i poprawnie go zapisać • napisać charakterystykę osoby rzeczywistej i postaci literackiej • zredagować list oficjalny, poprawnie zapisując zwrot do adresata i zwroty grzecznościowe • adaptować krótkie opowiadanie bądź fragment powieści na scenariusz teatralny • stworzyć notatkę w postaci mapy mentalnej i streszczenia | |
|--|--|--|---|--|

IV TREŚCI NAUCZANIA I OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW

Klasa VI

| Cele kształcenia | Treści nauczania | Przewidywane osiągnięcia ucznia – wymagania | | Odniesienie do podstawy programowej |
|---------------------------------|---|--|---|-------------------------------------|
| | | podstawowe | ponadpodstawowe | |
| | | Uczeń potrafi: | | |
| Nauka o języku | | | | |
| Formy porozumiewania się | <ul style="list-style-type: none"> • dyskusja • przemówienie • pytanie i odpowiedź • potwierdzanie i zaprzeczanie • żart i kłamstwo • obietnica | <ul style="list-style-type: none"> • wskazać zasady kulturalnej dyskusji • podjąć próbę sformułowania argumentów • szanować poglądy innych osób • słuchać odczytów innych osób • umiejętnie zadawać pytania • odróżnić żart od kłamstwa • składać obietnice i ich dotrzymywać | <ul style="list-style-type: none"> • przeprowadzić dyskusję • stworzyć przemówienie • ciekawie przedstawić słuchaczom swoje przemówienie • szukać odpowiedzi na wszystkie zadane mu pytania • umiejętnie dobrać słownictwo przy potwierdzaniu i zaprzeczaniu | II.1., 1), III.1., 8), |
| Czasownik | <ul style="list-style-type: none"> • doskonalenie umiejętności nabytych w klasach poprzednich • nieosobowe formy czasownika zakończone na -no i -to • swobodne operowanie wiedzą i umiejętnościami zdobytymi w cyklu lekcji o czasowniku • analizowanie informacji, które niosą poszczególne kategorie gramatyczne czasownika | <ul style="list-style-type: none"> • nazwać różne formy czasownika | <ul style="list-style-type: none"> • swobodnie operować wiedzą i umiejętnościami zdobytymi w cyklu lekcji o czasowniku • przeanalizować informacje, które niosą poszczególne kategorie gramatyczne czasownika | I.3., 3), 4), III.2., 3), 5), |
| Rzeczownik | <ul style="list-style-type: none"> • doskonalenie umiejętności nabytych w klasach poprzednich • rzeczowniki mające tylko formę liczby pojedynczej lub tylko formę liczby mnogiej • osobliwa odmiana niektórych | <ul style="list-style-type: none"> • odmienić rzeczowniki • wskazać temat i końcówkę rzeczownika | <ul style="list-style-type: none"> • podać rzeczowniki mające tylko formę liczby pojedynczej lub tylko formę liczby mnogiej • odmienić rzeczowniki typu <i>przyjaciół, Amerykanin, sędzia</i> | I.3., 3), 4), III.2., 3), 5), |

IV TREŚCI NAUCZANIA I OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW

Klasa VI

| | | | | |
|---------------------------|--|---|--|-----------------------------------|
| | <p>rzeczowników</p> <ul style="list-style-type: none"> • temat i końcówka rzeczownika • oboczności w odmianie rzeczownika | | | |
| Przymiotnik | <ul style="list-style-type: none"> • doskonalenie umiejętności nabytych w klasach poprzednich • stopniowanie przymiotników • odróżnianie stopniowania prostego od nieregularnego i opisowego • wskazywanie różnic między stopniami: równym, wyższym i najwyższym • tworzenie związków frazeologicznych z przymiotnikami | <ul style="list-style-type: none"> • stopniować przymiotniki • wskazać różnice między stopniami: równym, wyższym i najwyższym | <ul style="list-style-type: none"> • odróżnić stopniowanie proste od nieregularnego i opisowego • utworzyć związki frazeologiczne z przymiotnikami | I.3., 3), 4), III.2., 3), 4), 5), |
| Przysłówek | <ul style="list-style-type: none"> • doskonalenie umiejętności nabytych w klasach poprzednich • stopniowanie przysłówków | <ul style="list-style-type: none"> • stopniować przysłówki | <ul style="list-style-type: none"> • odróżnić stopniowanie proste od nieregularnego | I.3., 3), 4), III.2., 3), 4), 5), |
| Liczebnik | <ul style="list-style-type: none"> • doskonalenie umiejętności nabytych w klasach poprzednich • liczebniki wielowyrazowe • różnice między liczebnikami głównymi a zbiorowymi, porządkowymi i ułamkowymi | <ul style="list-style-type: none"> • wymienić wszystkie rodzaje liczebników | <ul style="list-style-type: none"> • zastosować wszystkie rodzaje liczebników w zdaniach • poprawnie zapisać liczebniki wielowyrazowe | I.3., 3), 4), III.2., 3), 5), |
| Zaimek | <ul style="list-style-type: none"> • zaimek rzeczowny, przymiotny, liczebny i przysłowny • odmiana zaimków • dłuższe i krótsze formy zaimków | <ul style="list-style-type: none"> • odróżnić zaimki od innych części mowy • zastąpić różne części mowy odpowiednimi zaimkami • wytłumaczyć pojęcia: zaimek rzeczowny, przymiotny, liczebny i przysłowny | <ul style="list-style-type: none"> • odmienić zaimki • zastosować różne formy zaimków | I.3., 3), 4), III.2., 3), 5), |
| Przyimek i spójnik | <ul style="list-style-type: none"> • doskonalenie umiejętności nabytych w klasach poprzednich | <ul style="list-style-type: none"> • zastosować spójniki w zdaniach pojedynczych i złożonych | <ul style="list-style-type: none"> • zastosować przyimki w związkach wyrazowych | I.3., 3), 4), III.2., 3), 5), |

IV TREŚCI NAUCZANIA I OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW

Klasa VI

| | | | | |
|-------------------------|--|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • przyimki złożone • spójnik w zdaniu | | <ul style="list-style-type: none"> • poprawnie zapisać przyimki złożone • prawidłowo postawić przecinek przed powtórzonym spójnikiem | |
| Zdanie | <ul style="list-style-type: none"> • doskonalenie umiejętności nabytych w klasach poprzednich • części zdania • szyk w zdaniu • zdania bezpodmiotowe • zdania złożone podrzędnie • zdania złożone współrzędnie • wykresy poszczególnych rodzajów zdań | <ul style="list-style-type: none"> • wyodrębnić wszystkie części zdania • przekształcić zdania pojedyncze na złożone i odwrotnie • rozróżnić rodzaje zdań złożonych podrzędnie • rozróżnić rodzaje zdań złożonych współrzędnie | <ul style="list-style-type: none"> • zbudować zdania z różnymi typami podmiotu i orzeczenia • uwzględnić szyk przydawki w zdaniu • rozpoznać zdania bezpodmiotowe • zastosować poprawne formy orzeczenia w zdaniu z podmiotem szeregowym • odczytać informacje o zabarwieniu uczuciowym • wykonać wykresy poszczególnych rodzajów zdań | I.2., 3., 1), 2), 3), 4), II.2., 1), 2), 3), 5), 6), 7) |
| Słowotwórstwo | <ul style="list-style-type: none"> • wyrazy podstawowe i pochodne • podstawa słowotwórcza i formant • oboczności w podstawie słowotwórczej • zdrobnienia, zgrubienia, nazwy czynności itp. | <ul style="list-style-type: none"> • odróżnić wyrazy podstawowe i pochodne • nazwać rodzaje formantów • rozróżnić zdrobnienia i zgrubienia | <ul style="list-style-type: none"> • oddzielić podstawę słowotwórczą od formantu • wskazać oboczności w podstawie słowotwórczej • wskazać wyrazy będące zdrobnieniami, zgrubieniami, nazwami czynności itp. | I.2. III.2. |
| Formy wypowiedzi | <ul style="list-style-type: none"> • list oficjalny • reklama • notatka • charakterystyka • wypracowanie | <ul style="list-style-type: none"> • odróżnić list zwykły od oficjalnego • podać sytuacje, w których stosujemy list oficjalny • ukazać różnice między reklamą w formie ilustracji a reklamą pisaną • sporządzić notatkę z lekcji • skonstruować zwięzłe wypowiedzi • określić różnice między opisem postaci | <ul style="list-style-type: none"> • zastosować odpowiednie formy grzecznościowe podczas pisania listu oficjalnego • określić wpływ reklamy na jej odbiorców • scharakteryzować postać rzeczywistą i literacką • napisać autocharakterystykę | I.1), 5), III. 1), 2), 3), 5), 6), |

IV TREŚCI NAUCZANIA I OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW

Klasa VI

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> a charakterystyką • wymienić elementy charakterystyki • zastosować akapity | <ul style="list-style-type: none"> • wyrazić własne zdanie w wypracowaniu | |
|--|--|--|--|--|

| Cele kształcenia | Treści nauczania | Przewidywane osiągnięcia ucznia – wymagania | | Odniesienie do podstawy programowej |
|----------------------------------|--|--|--|-------------------------------------|
| | | podstawowe | ponadpodstawowe | |
| | | Uczeń potrafi: | | |
| Ortografia i interpunkcja | | | | |
| Ortografia | <ul style="list-style-type: none"> • doskonalenie umiejętności nabytych w klasach poprzednich • poprawne przenoszenie wyrazów zawierających przedrostek • pisownia i, j po przedrostkach zakończonych na spółgłoskę • przeczenie nie z przymiotnikami i przysłówkami w stopniu wyższym i najwyższym • pisownia ó w zakończeniach -ówka, -ówna • pisownia przedrostków roz-, bez-, z-, s-, Ê-, wz-, wez-, ws-, wes- • pisownia liczebników złożonych i ułamkowych • przeczenie nie z zaimkami • pisownia tytułów | <ul style="list-style-type: none"> • poprawnie przenosić wyrazy zawierające przedrostek • zastosować zasady pisowni nie z różnymi częściami mowy • poprawnie zapisać liczebniki | <ul style="list-style-type: none"> • poprawnie stosować zasady pisowni i, j po przedrostkach zakończonych na spółgłoskę • poprawnie zapisywać przedrostki, np. roz-, bez-, wz- | I.2. , III. 2. 5) |
| Inter-punkcja | <ul style="list-style-type: none"> • doskonalenie umiejętności nabytych w klasach poprzednich | <ul style="list-style-type: none"> • zastosować zasady poznane w klasie IV i klasie V | <ul style="list-style-type: none"> • poprawnie stosować wszystkie znaki interpunkcyjne w wypowiedziach | I.2. , III. 2. 6) |

IV TREŚCI NAUCZANIA I OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW
Klasa VI